

授業概要

この授業では旅行会社の実務を楽しく、面白く学びます。皆さんも旅行会社の社員になったつもりで受講してください。

授業計画

第 1 回	授業オリエンテーション
第 2 回	旅行会社の仕事
第 3 回	旅行会社の種類
第 4 回	旅行会社の社員に求められる人物像
第 5 回	業務知識 ①観光地理（国内編）
第 6 回	業務知識 ②観光地理（海外編）
第 7 回	業務知識 ③観光地理・歴史（総合編）
第 8 回	企画のつくりかた
第 9 回	グループ・ワーク 実践 旅行企画作成
第 10 回	旅行企画作成
第 11 回	旅行企画作成・パワーポイントによるプレゼンテーション
第 12 回	旅行会社・関係諸機関の専門用語
第 13 回	旅行販売（個人・団体・外国人）
第 14 回	ツアーコンダクターの仕事
第 15 回	旅行以外の仕事の仕事に（旅行会社の新たなビジネスモデル）
第 16 回	定期試験または制作物提出

到達目標

旅行実務がどのようなものか理解し、旅行会社の仕事に興味をもってもらうことです。

履修上の注意

旅行に関するテレビ旅番組や、ニュース、旅行ガイドブックに興味を持ちましょう。授業の順番は変わることがあります。

予習・復習

前回の授業内容を復習し、次回に備えましょう。

評価方法

定期試験（70%）、授業内小テスト（30%）、授業態度（10%）を総合的に判断し評価します。

テキスト

使用しません。毎回授業資料を配布します。