

授業概要

論理的思考を身につけるためのトレーニングをおこなう。
 経営学にかかわる書物の輪読をおこなう。
 小論文の執筆をおこなう。

授業計画

第 1-2 回	論理的思考を身につけるためのトレーニング —論理的思考の基礎—
第 3-4 回	論理的思考を身につけるためのトレーニング —因果関係
第 5-6 回	論理的思考を身につけるためのトレーニング —構造化—
第 7-8 回	論理的思考を身につけるためのトレーニング —システム思考—
第 9-20 回	経営学にかかわる書物の輪読
第 21-22 回	小論文の執筆 —資料収集の方法—
第 23-24 回	小論文の執筆 —問題設定の方法—
第 25-26 回	小論文の執筆 —論文組立の方法—
第 27-29 回	小論文の発表
第 30 回	総括

到達目標

論理的思考の基礎を身につける。
 新書レベルの書物の読解と報告を行えるようになる。
 論文の書き方の基本について理解する。

履修上の注意及び予習・復習

- ・ 毎回課題を出すため自習に多くの時間を割くこと
- ・ 欠席や課題の未提出に対して厳しく対処する

評価方法

出席および課題、発言などにより評価する

テキスト

授業にて指示する